



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง คัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึก
ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึก ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้เช่าที่ดินและหรืออาคารของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๓๐๒๐/๒๕๖๗ เรื่องมอบอำนาจและภารกิจให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอในการดำเนินการดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.tsu.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ <https://pams.tsu.ac.th/> หัวข้อข่าว/กิจกรรม และยื่นเอกสารและหลักฐานของการยื่นข้อเสนอพร้อมซองใส่เอกสาร ณ ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๐๐ ต่อ ๗๙๐๑

เอกสารและหลักฐานของการยื่นข้อเสนอ รวมถึงเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอให้เป็นผู้เช่าพื้นที่ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาค่าเช่าพื้นที่และหรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัยสูงสุด ทั้งนี้ การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด โดยมหาวิทยาลัยจะประกาศผลผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนด ศุกระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง คัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึก
ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึก ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

๒. เงื่อนไขการให้เข้าพื้นที่เพื่อให้บริการจำหน่ายของที่ระลึก

๒.๑ มหาวิทยาลัยฯ จะคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ในการให้บริการจำหน่ายของที่ระลึก จำนวน ๑ ราย

๒.๒ ขนาดพื้นที่ที่ให้เช่า ๒๐ x ๕๐ เมตร (๑,๐๐๐ ตารางเมตร)

๒.๓ กำหนดให้ผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ดำเนินการจัดสถานที่สำหรับจำหน่ายของที่ระลึกตามรูปแบบที่นำเสนอในวันเสนอราคากับมหาวิทยาลัยฯ ให้แล้วเสร็จก่อนวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ภายใน ๓ วัน และต้องรื้อถอนหลังพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ภายใน ๒ วัน พร้อมทำความสะอาดสถานที่เช่าให้สะอาดเรียบร้อย

๒.๔ อัตราค่าเช่าผู้ประกอบการเข้าพื้นที่จะต้องชำระเงิน ดังนี้

๒.๔.๑ อัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗๐,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๔.๒ ค่าหลักประกันความเสียหายกรณีปฏิบัติผิดเงื่อนไขสัญญา ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยจ่าย ณ วันทำสัญญา และจะได้รับคืนเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าพื้นที่ โดยผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดสถานที่และบริหารพื้นที่

๒.๔.๓ ค่าเช่าพื้นที่ให้ชำระเต็มจำนวนของอัตราค่าเช่าพื้นที่ที่เสนอ ณ วันทำสัญญา

๒.๔.๔ ผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราวและรับผิดชอบค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นในการใช้พื้นที่ดังกล่าว โดยไม่รวมกับค่าเช่าพื้นที่ตามข้อ ๒.๔.๑ โดยมหาวิทยาลัยฯ จะเรียกเก็บค่าไฟฟ้าตามอัตราการเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย

๒.๕ กำหนดให้ผู้ประกอบการรายย่อยเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึกได้ก่อนวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ๓ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒.๖ ผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ต้องรับผิดชอบในการจัดสถานที่จำหน่ายของที่ระลึกด้วยตนเอง เช่น เติ้นท์ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ฯลฯ

๒.๗ ผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ต้องจัดพนักงานสำหรับควบคุมความเรียบร้อย อย่างน้อย ๕ คน โดยให้แจ้งรายชื่อพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนก่อนเข้าพื้นที่ให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ โดยมีหน้าที่ดังนี้

๒.๗.๑ ควบคุมให้ผู้ขายปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาโดยเคร่งครัด

๒.๗.๒ ควบคุมและป้องกันมิให้ผู้ค้ารายย่อยอื่นเข้ามาจำหน่ายสินค้าภายในบริเวณงานหรือภายในเขตพื้นที่ควบคุมตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ทั้งนี้ หากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๒.๗.๑ - ๒.๗.๒ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดหลักประกันค่าความเสียหายทั้งหมด

๒.๘ ผู้ประกอบการต้องจัดหาผู้ประกอบการรายย่อยเข้าจำหน่ายของที่ระลึก โดยให้แจ้งรายชื่อพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนก่อนเข้าพื้นที่ให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๙ มหาวิทยาลัยฯ จะจัดทำบัตรอนุญาตการเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึกให้กับผู้จำหน่ายของที่ระลึกทุกราย โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบจัดหาป้ายแสดงตนที่มีรูปแบบเดียวกัน และควบคุมให้ผู้จำหน่ายของที่ระลึกทุกรายต้องติดบัตรอนุญาตการเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึกที่หน้าอกตลอดเวลา

๒.๑๐ ผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ต้องดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่ที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งจัดวางภาชนะไว้รองรับขยะให้ทั่วถึง และจัดเตรียมถุงใส่ขยะขนาดใหญ่เพื่อรองรับขยะและนำขยะไปทิ้งในจุดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด โดยคัดแยกขยะตามประเภทที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๒.๑๑ หากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ ที่อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการเข้าพื้นที่/ผู้จำหน่ายของที่ระลึก เกิดชำรุดเสียหาย อันเป็นผลมาจากการกระทำของผู้ประกอบการเข้าพื้นที่/ผู้จำหน่ายของที่ระลึก ผู้ประกอบการเข้าพื้นที่จะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์ หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่มหาวิทยาลัยฯ เท่ากับราคาจริง

๒.๑๒ ข้อห้ามในการใช้พื้นที่จำหน่ายของที่ระลึก

๒.๑๒.๑ ห้ามจำหน่ายลูกโป่งชนิดอัดแก๊สทุกประเภท

๒.๑๒.๒ ห้ามเดินเร่จำหน่ายของที่ระลึกนอกพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๒.๑๒.๓ ห้ามอาบน้ำในพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ

๒.๑๒.๔ ห้ามปรุงหรือประกอบอาหารเพื่อรับประทานภายในร้าน

๒.๑๒.๕ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิด

๒.๑๒.๖ ห้ามจำหน่ายอาหาร และห้ามจำหน่ายและบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกประเภทภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ

๒.๑๒.๗ ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ ทักซิณ

ทั้งนี้ หากผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการให้เข้าพื้นที่เพื่อให้บริการจำหน่ายของที่ระลึกและข้อห้ามในการใช้พื้นที่จำหน่ายของที่ระลึก มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินค่าหลักประกันความเสียหายและหรือยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ และย้ายออกจากพื้นที่ทันที โดยผู้ประกอบการไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ทั้งสิ้น

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และสามารถประกอบกิจการได้ด้วยตนเอง

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผู้สมัครต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้สมัครรายอื่น ณ วันประกาศให้เข้าพื้นที่

๓.๔ กรณีผู้สมัครที่เคยเป็นผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ จะต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมรายปี ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้าหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ในวันที่ยื่นใบเสนอราคาเช่าพื้นที่

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปแบบการจัดสถานที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึกอย่างน้อย ๑ ชุด

๔.๔ หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. ระยะเวลาและวิธีการดำเนินการ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอในการดำเนินการดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.tsu.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ <https://pams.tsu.ac.th/> หัวข้อข่าว/กิจกรรม และยื่นเอกสารและหลักฐานของการยื่นข้อเสนอพร้อมซองใส่เอกสาร ณ ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๐๐ ต่อ ๗๙๐๑

๕.๒ กำหนดพิจารณาคัดเลือกในวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดอกพะยอม ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง และให้ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายเข้ารับการคัดเลือกโดยพร้อมเพรียงกัน หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดไม่เข้ารับการคัดเลือกให้ถือว่าสละสิทธิ์

๕.๓ การยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นด้วยตนเอง กรณีไม่สามารถยื่นได้ด้วยตนเองต้องมีหนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท) โดยให้ผู้อื่นดำเนินการแทนในทุกกรณีให้ถูกต้อง เช่น การต่อรองราคา ฯลฯ ในกรณีผู้รับมอบอำนาจไม่สามารถปฏิบัติตามข้อเสนอของคณะกรรมการฯ คณะกรรมการฯ จะตัดสินสิทธิ์ในการต่อรองราคาโดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๖.๑ ผู้สมัครเข้าพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จะต้องนำเสนอรูปแบบการดำเนินการและการจัดสถานที่ต่อคณะกรรมการคัดเลือก โดยใช้เวลาไม่เกิน ๓๐ นาที เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก

๖.๒ ผลตอบแทนหรือรายได้ที่เสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ

๖.๓ มหาวิทยาลัยฯ จะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ โดยใช้วิธีคัดเลือก และให้ถือว่า การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยฯ ถือเป็นเด็ดขาด และหรืออาจยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ หากพิจารณาแล้วไม่เกิดประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัยฯ ผู้เข้าเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๖.๔ มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาสูงสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัยฯ

๖.๕ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ยื่นข้อเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ที่มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งถือเป็นที่สุด

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศผลการคัดเลือกให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอทราบภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ให้มาทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้งให้ทราบ ณ ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง หากไม่ไปทำสัญญาภายในวันที่กำหนดหรือทำสัญญาแล้วบอกเลิกสัญญาในภายหลังมหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินมัดจำหรือเงินประกันสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่เห็นสมควรและจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิรายถัดไปทำสัญญาต่อไป

ใบเสนอราคาเช่าพื้นที่

รูปถ่าย

ขนาด 3x4 ซม.

รายละเอียดผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) อายุ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
อยู่บ้านเลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขและยอมรับข้อกำหนดต่าง ๆ
ในประกาศเชิญชวนแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาเช่าพื้นที่ ซึ่งกำหนดในประกาศเชิญชวน ตามราคาดังต่อไปนี้

รายการ	ราคาที่เสนอ (บาท)
อัตราค่าเช่าพื้นที่ เรื่อง คัดเลือกบุคคลภายนอก เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายของที่ระลึก ภายในงานพิธี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	

๓. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๓.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่ากับมหาวิทยาลัยทักษิณภายใน๗.....วัน นับถัดจากวันที่
ได้รับหนังสือแจ้งให้เข้าทำสัญญา

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยค่าเสียหายใด
ที่อาจมีแก่มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายอื่น เป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรือมหาวิทยาลัย
อาจเรียกเสนอราคาใหม่ก็ได้

๔. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามหาวิทยาลัยไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้ง
ไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๕. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง รูปแบบการดำเนินการ คุณลักษณะเฉพาะ
ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้มหาวิทยาลัยเป็นเอกสารและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยคืนให้ ข้าพเจ้าไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ
ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๖. ข้าพเจ้าตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

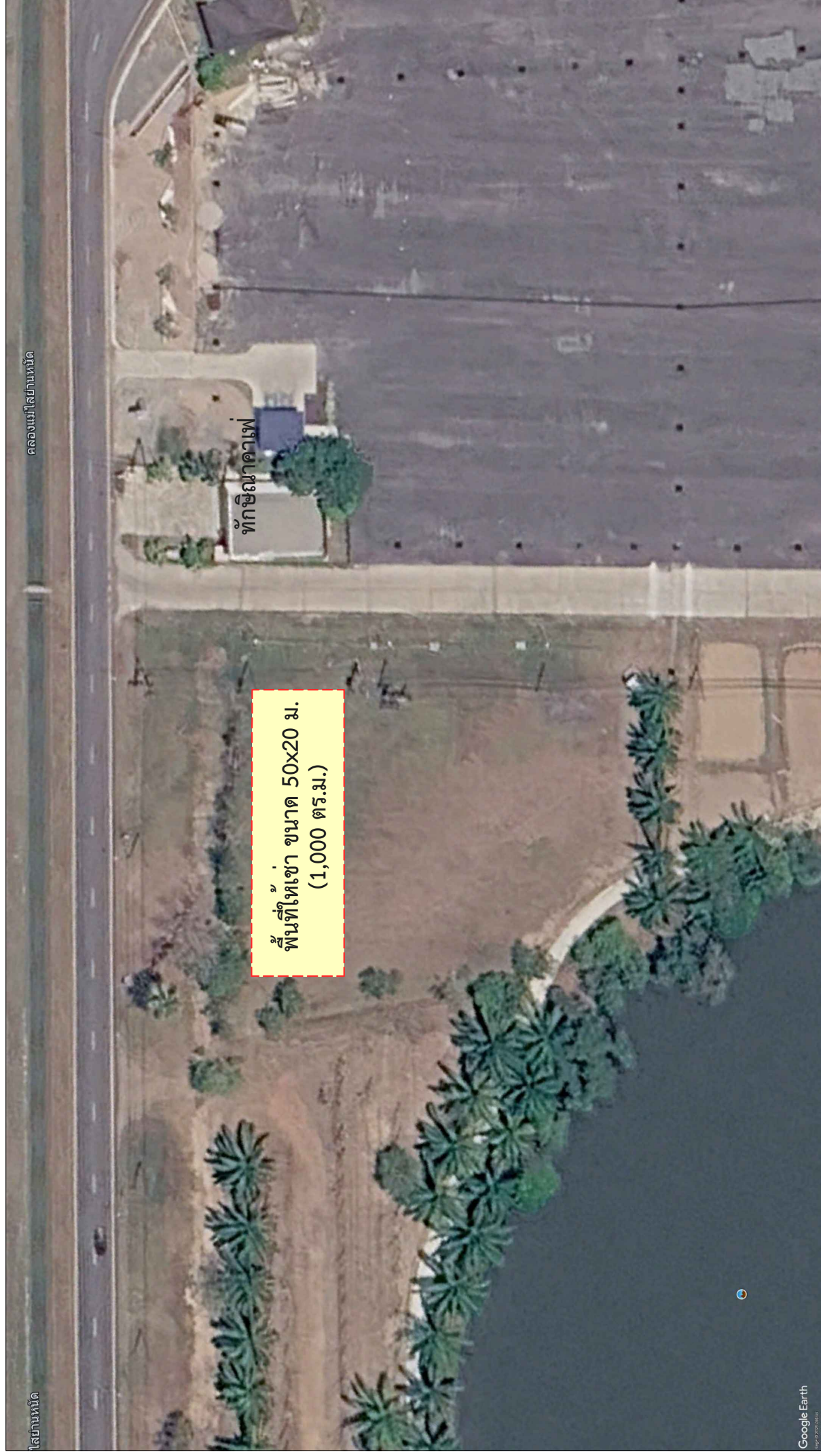
๗. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่เดือนพ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ยื่นข้อเสนอ



ผังพื้นที่ให้เช่าจำหน่ายของที่ระลึกงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร